

# Zpráva o činnosti Domova Černožice za rok 2024

---



## **OBSAH:**

---

1. Základní údaje o organizaci .....	3
2. Přehled a plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace .....	3
3. Přehled a plnění úkolů v personální oblasti .....	8
3.1 Přehled údajů o pracovním zařazení .....	8
3.2 Přehled mzdových údajů .....	8
3.3 Sumarizovaný přehled o vyplácených mimotarifních složkách .....	8
3.4 Údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců .....	9
3.5 Vzdělávání zaměstnanců .....	10
4. Přehled a plnění úkolů v oblasti hospodaření .....	12
4.1 Oblast výnosů organizace .....	12
4.2 Oblast nákladů organizace .....	12
4.3 Oblast finančního majetku .....	13
4.3.1 Stavby na bankovních účtech .....	13
4.3.2 Pokladna, peníze na cestě, ceniny .....	13
4.3.3 Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů .....	13
4.4 Oblast dotací ze státního rozpočtu .....	15
4.5 Závazné a specifické ukazatele .....	15
4.5.1 Závazné ukazatele .....	15
4.5.2 Specifické ukazatele .....	15
4.6 Investice .....	15
4.7 Podrozvahové účty .....	16
5. Přehled a plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem .....	16
5.1 Kategorizace majetku .....	16
5.2 Pořízení majetku, vyřazení a likvidace majetku .....	16
5.2.1 Pořízení majetku .....	16
5.2.2 Vyřazení a likvidace majetku .....	17
5.3 Rozpis pohledávek po splatnosti .....	17
6. Autoprovoz .....	18.
Veřejné zakázky .....	18
8. Kontrolní činnost .....	18
8.1 Kontrolní činnost prováděná v organizaci .....	18
8.2 Kontrolní činnost prováděná v zařízení jinými organizacemi .....	19
9. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků .....	19
10. Poděkování sponzorům .....	20
11. Poděkování všem ostatním dárcům a dobrovolníkům .....	20

## 1. Základní údaje o organizaci

---

**Název:** Domov Černožice, příspěvková organizace  
**Sídlo:** Revoluční 84, 503 04 Černožice  
**IČ:** 00579017  
**Zřizovatel:** Královéhradecký kraj  
**Adresa zřizovatele:** Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové  
**Právní forma:** příspěvková organizace  
**Bankovní spojení:** Komerční banka 25834511/0100  
**Telefon:** 495 705 211  
**Web:** [www.doduce.cz](http://www.doduce.cz)  
**Email:** [info@doduce.cz](mailto:info@doduce.cz)



**Registrace služby:** vydaná Krajským úřadem Královéhradeckého kraje  
Služba je poskytována od 1. 1. 2007

**Druh služby:** Domovy se zvláštním režimem, identifikátor služby 3754207

Zápis v obchodním rejstříku pod číslem 684 dne 6. 8. 2003 u Krajského soudu v Hradci Králové.

## 2. Přehled a plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti

---

Domov Černožice poskytoval v roce 2024 jeden druh pobytové sociální služby, a to **domov se zvláštním režimem**. Celková kapacita zařízení v roce 2024 činila 102 klientů.

Podle § 50 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, byla pobytová sociální služba domova se zvláštním režimem poskytována klientům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění (Alzheimerova, vaskulární, stařecká demence nebo demencí jiného typu), kteří jsou těžce nebo úplně závislí na pomoci jiné osoby, jimž bylo onemocnění diagnostikováno odborníkem z oboru psychiatrie nebo neurologie. Jejich nepříznivá sociální situace spočívá zejména ve snížené schopnosti péče o sebe sama z důvodu poruchy vyplývající z jejich onemocnění a situaci klientů již nelze řešit v domácím prostředí ani s pomocí rodiny nebo s využitím terénních či ambulantních služeb. Služba je poskytována osobám od 40 let věku.

V průběhu roku 2024 bylo přijato celkem 237 nových žádostí do domova se zvláštním režimem. Z tohoto počtu přijatých žádostí byly 4 žádosti odmítnuty, protože žadatel

nesplňoval zákonné podmínky pro uzavření smlouvy. Do domova bylo v roce 2024 přijato 39 klientů (32 žen a 7 mužů).

V evidenci čekatelů na sociální službu DZR bylo k 31. 12. 2024 evidováno celkem 134 žadatelů o sociální službu. Všichni žadatelé v pořadníku žádají o sociální službu domova se zvláštním režimem.

ROK 2024	Domov se zvláštním režimem
Nové žádosti	237
Odmítnuté žádosti (nesplnění cílové skupiny)	4
Stav žádostí v pořadníku k 31.12.2024	134
Nástup do domova	39

#### Struktura klientů k 31. 12. 2024

Rok 2024	Domov se zvláštním režimem
Počet klientů	99
Počet žen	79
Počet mužů	20
Průměrný věk	84
Úmrtí	40
Ukončení pobytu	0
Změna poskytované služby	0
Průměrná roční obložnost v %	99,06

Sktruktura klientů z hlediska míry potřeby péče druhé osoby k 31. 12. 2024 (nemusí být totožné se stupni PnP z důvodu časových lhůt vyřízení PnP)

	Lehká	Středně těžká	Těžká	Úplná
Domov se zvláštním režimem	0	3	46	50

Domov svým klientům poskytoval tyto základní činnosti

- poskytnutí ubytování
- poskytnutí stravy
- pomoc při zvládnání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- aktivizační činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Nezbytnou součástí poskytování sociální služby je také základní sociální poradenství. Ve vztahu k zájemcům o sociální službu se jedná zejména o poskytnutí informací o naší službě, možnosti řešení aktuální nepříznivé sociální situace, doporučení jiné služby, není-li naše služba schopna řešit nepříznivou sociální situaci zájemce. Ve vztahu k žadatelům je to zejména o možnosti řešení aktuální nepříznivé sociální situace, nemůže-li ji zatím zajistit naše služba z důvodu naplněné kapacity.

Domov se zaměřuje na individuální poskytování služeb jeho obyvatelům v souladu s jejich potřebami. Nedílnou součástí je i naplňování jejich oprávněných potřeb, ochranu práv uživatelů.

Domov se v průběhu roku 2024 nadále zabýval otázkou paliativní péče v závěru života.

V roce 2024 bylo do paliativní péče zařazeno praktickým lékařem domova nebo lékařem specialistou celkem 15 klientů.

<b>Paliativní péče v roce 2024</b>	
Počet zařazených klientů do PP	15
Počet zařazených mužů	5
Počet zařazených žen	10
Počet zemřelých klientů v domově	20
Počet zemřelých klientů, kteří zemřeli mimo Domov (zdrav. zařízení apod.)	1

## JAK JSME SE V DOMOVĚ MĚLI V ROCE 2024

I v roce 2024 jsme pokračovali ve změnách v rámci prezentace naší služby. Začali jsme používat nové logo. Jedná se o srdce z červených cihel a šedým nápisem Domov Černožice. Logo odkazuje na typické barvy budovy Domova, srdce prezentuje původní záměr prvotního majitele budovy, pečovat s láskou a úctou o osoby, které péči potřebují.



Celý pracovním tým Domova se snaží dostát těmto hodnotám i nadále. V letošním roce jsme také spustili nové webové stránky, které mají pomoci lepší informovanosti o našich službách. V souvislosti s novým logem používáme od července 2024 nový název: **Domov Černožice, příspěvková organizace**, který více odpovídá současné cílové skupině klientů Domova.

**Naším motem je:** „S láskou a respektem ke všem lidem...“

V našem Domově nadále pracujeme s tématem závěru života. Poskytujeme klientům paliativní péči. Cílem v závěru života je otevřeně a citlivě nastavit individuální potřeby klientů tak, aby z tohoto světa naši klienti odcházeli důstojně, bez zbytečných převozů, hospitalizací a bolesti. Vše nastavujeme tak, aby bylo možné prožít závěr života klidně a co nejpřirozeněji v kruhu svých blízkých.

V letošním roce se nám podařilo realizovat mnoho krásných akcí a koncertů pro naše klienty. Mezi tradiční venkovní akce na naší zahradě patří pálení čarodějnice, vaření kotlíkového guláše, malování



kamínku s dětmi ze základní školy, vinobraní návštěva růžové zahrady v Černožicích, aj. Na sportovní den, který se konal v září, k nám dorazili i klienti z jiných Domovů, a to z České Skalice, Albrechtic nad Orlicí a



Hradce Králové, což bylo velmi příjemné zpestření a možnost potkat se i s jinými tvářemi. Podařilo se zorganizovat výlet mimo Domov s návštěvou koní ve Vlkově. Také jsme letos poprvé zakoupili venkovní zvýšené záhonky, kde mám krásně rostly rajčata a jahody.



Zrealizovali jsme i několik individuálních přání klientů jako např. návštěvu koncertu v Hradci Králové a díky spolku Sanitka přání, jsme umožnili našemu imobilnímu klientovi návštěvu jeho domova a rodiny. Bez Sanitky přání by touha podívat se ještě domů a vidět rodinu pohromadě nemohla vyplnit. Velmi spolku Sanitka přání děkujeme.

Nadále chceme pracovat na dobrém nastavení péče o klienty i s propojením s občany Černožic, ať to jsou návštěvy dětí ze ZŠ či MŠ nebo společná setkání v obci při kulturních akcích a procházkách. Návštěvy děti z MŠ a ZŠ Černožice se těší u našich klientů velké oblibě. Tato setkání slouží k mezigeneračnímu propojení a k dobrému soužití všech generací v obci. Děti mají při návštěvách možnost vnímat nemocné seniory jako běžnou součást života.

### 3. Přehled a plnění úkolů v personální oblasti

#### 3.1 Přehled údajů o pracovním zařazení k 31. 12. 2024

Pracovní zařazení	Počet
ředitel	1
rozpočtář, mzdová účetní-personalistka, účetní 2x	4
manažer kvality-sociální pracovník	0
všeobecná sestra	17
Všeobecná sestra – koordinátor paliativní péče	0
sociální pracovník	4
pracovníci v sociálních službách přímá péče	51
pracovníci v sociálních službách základní výchovná činnost	7
Kuchař	9
technický pracovník	1
Údržbář	2
Uklízeč	5
dělník prádelen	3
<b>Celkem</b>	<b>105</b>

Ke sledovanému období k 31. 12. 2024 se rovnal evidenční počet zaměstnanců 105, z toho 96 žen.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců byl stanoven specifickým ukazatelem na 92,1 zaměstnance. Překročení o 3,9 zaměstnance bylo způsobeno vysokou dlouhodobou nemocností na úseku sociálních služeb a úseku zdravotních služeb.

#### 3.2 Přehled mzdových údajů k 31. 12. 2024

Průměrný fyzický stav	105
Průměrný přepočtený stav zaměstnanců	96
Průměrný hrubý plat	40 666
Průměrný tarifní plat	29 865
Průměrná platová třída	6,30
Průměrný platový stupeň	10,99
Nemocnost	16 %

#### 3.3 Sumarizovaný přehled o vyplácených mimotarifních složkách v roce 2024

Odměny	6 641 650
Osobní příplatky	3 445 417
Příplatky za vedení	725 784
Zvláštní příplatky	2 019 629
Příplatky na noc	490 366
Příplatky So a Ne	1 673 938



Příplatky svátky	853 281
Placená práce přesčas	966 673
OON	479 792
Odstupné	0

### 3.4 Údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců v roce 2024

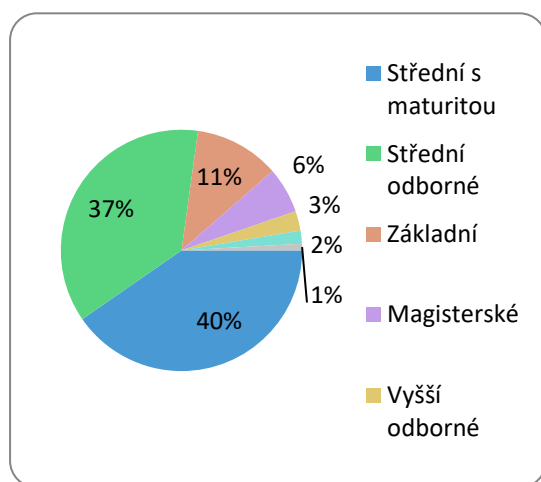
Počet nástupů zaměstnanců:

- uzavřeno 46 nových pracovních poměrů, z toho 10 dohod o provedení práce a 1 dohoda o pracovní činnosti.

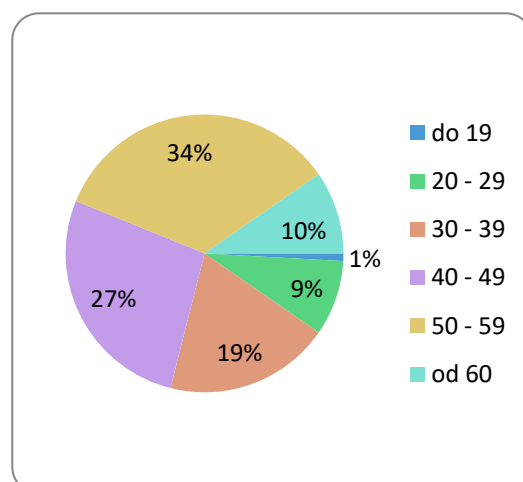
Počet výstupů zaměstnanců:

- ukončeno 31 pracovních poměrů,
- ukončeno 9 dohod o provedení práce a 1 dohoda o činnosti z toho:
  - ukončení pracovního poměru dohodou 16x
  - ukončení pracovního poměru výpovědí ze strany zaměstnance 8x
  - ukončení pracovního poměru na dobu určitou 10x
  - ukončení pracovního poměru ve zkušební době 6x
  - zdravotní důvody 1x

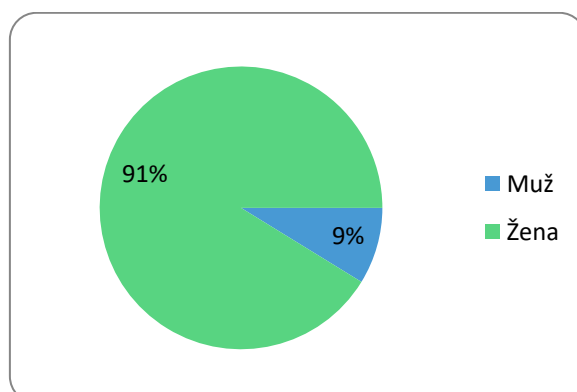
Dosažené vzdělání zaměstnanců k 31. 12. 2024



Rozložení zaměstnanců dle věku k 31. 12. 2024



Rozložení zaměstnanců dle pohlaví k 31. 12. 2024



### 3.5 Vzdělávání zaměstnanců

V rámci zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb dbáme na prohlubování znalostí a dovedností našich zaměstnanců prostřednictvím dalšího vzdělávání. V roce 2024 se podařilo téměř u všech zaměstnanců splnit zákonem požadovaný rozsah vzdělávání, i přes vysokou nemocnost zaměstnanců domova. Stěžejním tématem vzdělávání v roce 2024 byla Demence v obrazech, Bezpečné přesuny a polohování klientů v sociálních službách, Workshop první pomoci.

Mnoho dalších vzdělávacích témat bylo řešeno individuálně v rámci prezenčního i on-line vzdělávání. Aktivizační pracovníce byly na stáži v Sociálních službách města Hradec Králové.

**V roce 2024 se pracovníci v sociálních službách, sociální pracovníci a všeobecné sestry vzdělávali v těchto oblastech** (\*nejsou uvedeny všechny kurzy, kterých se pracovníci Domova účastnili v roce 2024 – pouze ty, kde byli 3 a více zaměstnanců):

Název vybraných vzdělávací aktivity	Počet hodin	Počet zúčastněných PSS/SP/VS/ZS	Forma vzdělávání
Workshop první pomoc pro pracovníky v sociálních službách	8	32	Akreditovaný kurz
Bezpečné přesuny a techniky polohování	8	17	Akreditovaný kurz
Demence v obrazech	8	41	Akreditovaný kurz
Prevence konfliktu a jejich řešení	8	6	Akreditovaný kurz
Psychohygiena jako redukce stresu a prevence syndromu vyhoření	8	5	Ostatní vzdělávání
Základy manipulace s imobilním klientem	8	3	Akreditovaný kurz
Sexualita lidí s demencí	8	4	Akreditovaný kurz
Základní kurz bazální stimulace	24	2	Akreditovaný kurz
Práva klientů a etický kodex organizace, nouzové a havarijní situace	8	18	Vnitřní školení
Sociální služby města Hradec Králové	8	7	Stáž

V roce 2024 se ředitel, vedoucí úseku zdravotních služeb, vedoucí úseku sociálních služeb a vedoucí úseku sociální práce vzdělávali v těchto oblastech:

Oblast vzdělávací aktivity	Ředitel	Vedoucí úseku ZS	Vedoucí úseku SP	Vedoucí úseku SS
Demence v obrazech			x	x
Supervize	x	x	x	
Práva klientů a etický kodex organizace, nouzové a havarijní situace			x	x
Manažerské vzdělávání v sociálních službách			x	

V Domově důchodců Černožice v roce 2024 v rámci rozvoje a vzdělávání zaměstnanců v Domově proběhla interních školení na témata práva klientů a etický kodex organizace, požární ochrana a bezpečnost práce. V domově v roce 2024 probíhala i skupinová supervize, která probíhala ve 4 skupinách (úsek SS – pracovníci přímé péče 1. patro, úsek ZS, úsek SP – skupina pro sociální pracovníky, skupina pro aktivizační pracovníce). Byla umožněna i individuální supervize nejčastěji pro vedoucí pracovníky.

Zaměstnanci ekonomického úseku se zúčastnili webinářů k zákoníku práce, k vedení účetnictví, zdaňování příjmů ze závislé činnosti a obsluhu mzdového programu.

Zaměstnanci stravovacího úseku absolvovali školení – hyg. minimum – zásady osobní a provozní hygieny, povinnosti držitele zdravotního průkazu, zásady hygienického čištění a dezinfekce, alimentární nákazy dle zákona č. 258/2000 Sb. Dále absolvovali školení „Příprava stravy v modifikované konzistenci hustého pyré a produktovou prezentaci a živé vaření na multifunkčních technologiích FIREX.

Vedoucí stravovacího úseku se zúčastnila školení - „Příprava stravy v modifikované konzistenci hustého pyré a produktovou prezentaci a živé vaření na multifunkčních technologiích FIREX.

Zaměstnanci technického úseku absolvovali proškolení zaměřená na konkrétní oblast své práce a dále byli proškoleni a prakticky seznámeni s používáním dezinfekčních prostředků a bezpečnost práce při používání pracích prostředků, obsluze praček a používání OOPP.

Řidiči referenti absolvovali školení v souladu s platnými předpisy.

Zaškolování nových zaměstnanců bylo prováděno podle vnitřní metodiky pro zaškolování nových zaměstnanců.

#### 4. Přehled a plnění úkolů v oblasti hospodaření

<b>Rozvaha k 31. 12. 2024</b>	v Kč
Aktiva celkem	168 755 121,09
Pasiva celkem	168 755 121,09

<b>Hospodářský výsledek k 31. 12. 2024</b>	0 Kč
Náklady celkem	85 630 504,90
Výnosy celkem	85 720 209,08
<b>Hospodářský výsledek k 31. 12. 2024</b>	<b>89 704,18</b>

<b>Transfery v roce 2024</b>	v Kč
Příspěvek na provoz od zřizovatele	6 969 600,00
Dotace MPSV	21 048 240,00

##### 4.1 Oblast výnosů organizace v roce 2024

<b>Název účtu</b>	<b>Kč/rok</b>
Výnosy z prodeje služeb-úhrada za pobyt (602)	10 543 034,00
Výnosy z prodeje služeb-úhrada za stravu (602)	9 174 804,00
Výnosy z prodeje služeb-příspěvky na péči (602)	21 791 759,00
Výnosy z prodeje služeb-zdravotní pojišťovny (602)	14 424 577,67
Výnosy z prodeje služeb-stravování zaměstnanců a ostatních (602)	657 033,00
Výnosy z pronájmu-nebytové prostory, pozemky, automat (603)	77 919,50
Výnosy z prodeje DHM (646)	10 200,00
Čerpání fondů (648)	107 958,00
Ostatní výnosy činnosti (649)	136 243,84
Úroky (662)	412 982,27
Výnosy-příspěvek na provoz od zřizovatele (672)	6 969 600,00
Výnosy-dotace MPSV (672)	21 048 240,00
Výnosy-transfery časové rozlišení (672)	365 857,80
<b>Výnosy celkem</b>	<b>85 720 209,08</b>

##### 4.2. Oblast nákladů organizace v roce 2024

<b>Název účtu</b>	<b>Kč/rok</b>
Spotřeba materiálu (501)	8 122 050,55
Spotřeba energie (502)	4 104 227,37
Opravy a udržování (511)	1 324 661,40
Cestovné (512)	122 335,40

Náklady na reprezentaci (513)	7 989,00
Ostatní služby (518)	4 131 102,08
Mzdové náklady (521)	47 307 974,00
Zákonné sociální pojištění (524)	15 416 590,00
Jiné sociální pojištění (525)	185 094,86
Zákonné sociální náklady (527)	1 020 876,50
Jiné daně a poplatky (538)	2 300,00
Ostatní náklady z činnosti (549)	80 906,00
Odpisy dlouhodobého majetku (551)	1 930 339,00
Náklady z dr. dlouhodobého hmotného majetku (558)	1 873 643,69
Kurzové ztráty (563)	415,05
<b>Náklady celkem</b>	<b>85 630 504,90</b>

#### 4.3 Oblast finančního majetku

##### 4.3.1 Stavy na bankovních účtech

Název účtu	Stav k 31.12.2024
Běžný účet – provozní (241 0001)	2 059 911,71
Běžný účet – provozní (403) transfery	2 618 730,35
Běžný účet – investiční fond (416)	2 120 634,44
Běžný účet – rezervní fond (414)	629 567,34
Běžný účet – rezervní fond - tvorba (413)	220 164,44
Běžný účet – fond odměn (411)	200 000,00
<b>Celkem (241 0001)</b>	<b>7 849 008,28</b>
Běžný účet – fond kulturních a sociálních potřeb (243 0001)	<b>328 414,45</b>
Ostatní běžný účet – depozitní (245 0001)	<b>5 981 222,83</b>

##### 4.3.2 Pokladna, peníze na cestě, ceniny

Název účtu	Stav k 31.12.2024
Pokladna-provozní (261 0001)	25 334,00
Pokladna-depozitní (261 0002)	35 181,00
Peníze na cestě (262 0001)	0,00

##### 4.3.3 Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů (v Kč)

###### Účet 411 - Fond odměn

Stav k 1. 1. 2024	<b>160 000,00</b>
Příjmy	40 000,00
Výdaje	0,00
Zůstatek k 31. 12. 2024	<b>200 000,00</b>

Fond odměn je kryt běžným účtem 241 0001 (411).

#### Účet 412 - Fond kulturních a sociálních potřeb

Stav k 1. 1. 2024	374 470,28
Příjmy - základní příděl mzdových prostředků	468 281,82
Výdaje - příspěvek na stravování	153 392,00
Výdaje - čerpání příspěvku (rekreace)	90 720,00
Výdaje - čerpání příspěvku (kult., sport, masáže)	93 720,00
Výdaje - čerpání příspěvku (brýle, vitamíny)	68 200,30
Výdaje - příspěvek na penzijní připojištění	64 617,00
Výdaje - příspěvek na dlouhodobý investiční produkt	2 172,00
Zůstatek k 31. 12. 2024	<b>369 930,80</b>

FKSP je kryt běžným účtem **243 0001**.

Rozdíl mezi účty 243 0001 a 412 činí **41 516,35 Kč** a je způsoben:

- základní příděl mzdových prostředků do FKSP 12/2024 55 960,35 Kč
- příspěvek na stravné zaměstnanců z FKSP 12/2024 12 272,00 Kč
- příspěvek na penzijní připojištění 12/2024 2 172,00 Kč

#### Účet 413 - Fond rezervní - tvorba

Stav k 1. 1. 2024	<b>0,00</b>
Příjmy	220 164,44
Výdaje	0,00
Zůstatek k 31. 12. 2024	<b>220 164,44</b>

#### Účet 414 - Rezervní fond

Stav k 1. 1. 2024	647 725,34
Příjmy - finanční dary	89 800,00
Výdaje - čerpání účelových darů	72 000,00
Výdaje - čerpání aktivizace klientů	107 958,00
Zůstatek k 31. 12. 2024	<b>629 567,34</b>

Rezervní fond je kryt účtem **241 0001 (414)**.

#### Účet 416 - Fond reprodukce majetku (IF)

Stav k 1. 1. 2024	<b>1 854 604,33</b>
Příjmy - tvorba z odpisů	1 564 481,20
Příjmy - dotace na nákup zařízení	500 000,00
Výdaje - technické zhodnocení	0,00
Výdaje - čerpání fondu	765 781,09
Výdaje - odvod do rozpočtu zřizovatele	1 032 670,00
Výdaje - oprava majetku	0,00
Zůstatek k 31. 12. 2024	<b>2 120 634,44</b>

Fond reprodukce majetku je kryt účtem **241 0001 (416)**.

#### 4.4 Oblast dotací ze státního rozpočtu

V roce 2024 obdržela naše organizace dotace od MPSV v celkové výši 21 048 240,00 Kč. Dotace od MPSV ve výši 21 048 240,00 Kč byla vyčerpána na mzdové náklady včetně zdravotního a sociálního pojištění.

Vyúčtování čerpání dotací bylo provedeno v daném termínu.

Kontrolu čerpání dotací a kontrolu správnosti a úplnosti účetnictví provádí auditorská firma Auditea s.r.o., Krátká 207, 289 06 Sány.

Přehled dotací za rok 2024	
Dotace MPSV mzdy	21 048 240,00

#### 4.5 Závazné a specifické ukazatele

##### 4.5.1 Závazné ukazatele

Ukazatel	Schválený rozpočet v Kč	Změny – snížení v Kč	Změny – navýšení v Kč	Skutečnost v Kč
Příspěvek na provoz	13 201 000,00	7 031 400,00	800 000,00	6 969 600,00
Odvod z investičního fondu	1 032 670,00			1 032 670,00

**Příspěvek na provoz byl v roce 2024 čtyřikrát změněn.**

- 27. 03. 2024 byl navýšen o 800 000,- Kč
- 9. 9. 2024 byl snížen o 4 631 400,- Kč
- 9. 12. 2024 byl snížen o 1 000 000,- Kč
- 16. 12. 2024 byl snížen o 1 400 000,- Kč

Odvod z investičního fondu do rozpočtu zřizovatele byl splněn dle původního stanoveného závazného ukazatele.

##### 4.5.2 Specifické ukazatele

- Stanovený limit mzdových prostředků ve výši 47 308 000 Kč byl dodržen.
- Průměrný přepočtený počet zaměstnanců byl stanoven na 92,1
- Stanovený limit výdajů na pohoštění a dary ve výši 8 000,00 Kč byl dodržen.
- Kapacita zařízení 102 klientů nebyla překročena.

#### 4.6 Investice

V roce 2024 jsme obdrželi od zřizovatele příspěvek z FRR 500 000,- Kč

#### 4.7 Podrozvahové účty (v Kč)

Název účtu	Stav k 1. 1. 2024	Stav k 31. 12. 2024
Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek (901 0300)	244 764,61	237 311,76
Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek (902 0300)	2 558 414,75	2 549 675,82
Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva-věcná depozita (994 0300)	22,00	25,00
Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům (999)	2 803 157,36	2 786 987,58

### 5. Přehled a plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

---

#### 5.1 Kategorizace majetku

Název účtu	Stav k 1. 1. 2024	Stav k 31. 12. 2024
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	219 417,16	248 183,16
Stavby (021)	164 528 119,64	164 528 119,64
Dlouhodobý hmotný majetek (022)	10 186 459,55	10 952 240,64
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	23 003 741,40	23 608 082,20
Oprávký k drobnému nehmotnému majetku (078)	219 417,16	248 183,16
Oprávký ke stavbám (081)	17 457 143,64	19 043 639,64
Oprávký k dlouhodobému hmotnému majetku (082)	6 789 753,87	7 133 596,87
Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	23 003 741,40	23 608 082,20
Pozemky (031)	1 162 856,64	1 162 856,64
Umělecká díla a předměty (032)	465 130,50	465 130,50
Jmění účetní jednotky (401)	120 484 896,34	119 686 196,23
Transfery na pořízení dlouhodobého majetku (403)	31 610 772,48	31 244 914,68
Účet třídy 0	152 095 668,82	150 931 110,91

#### 5.2. Pořízení majetku, vyřazení a likvidace majetku

##### 5.2.1 Pořízení majetku

V období roku 2024 byl pořízen níže uvedený majetek.

##### Účet 021 Stavby

V roce 2024 na účtu 021 nedošlo k žádnému navýšení.



### Účet 022 – Dlouhodobý hmotný majetek

V průběhu roku 2024 byl pořízen majetek v ceně 765 781,09Kč a to:

Myčka průchozí, lůžka Essenza vč. hrazdy a plastové navíjecí rukojetě.

### Účet 028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek

V průběhu roku 2024 byl pořízen majetek v ceně 2 865 401,28 Kč, a to:

- Tiskárny, škrabka na brambory, chladnička, UPS, mobilní telefony, kuchyňská linka, drátěný koš na prádlo, skartovací stroj Rexel, počítač Lenovo, vozíky jídelní, hodiny mateční, myčka vestavná, zahradní úložný box, čističky vzduchu, drtič léků, matrace Hyper Air, chodítka, mechanické vozíky ACTION, polohovací křesla Elysee, mixér kuchyňský, nástěnné projekční plátно, bezpečnostní skládací branky na schody, monitory, váha sedací, lampy.

### Účet 018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek nad 7 000,- Kč

V roce 2024 byl nakoupen nehmotný majetek v celkové částce 28 766,- Kč, a to:

- Virtualizační prostředí pro server + zálohování.

### Účet 901 Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek

V roce 2024 byl nakoupen nehmotný majetek v celkové částce 17 781,80 Kč, a to:

- Zakoupení programového vybavení Microsoft Office 2024.

### Účet 902 Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek

V průběhu roku 2024 byl pořízen majetek v ceně 172 371,21 Kč a to:

- Vyvýšené záhony, mačkadlo na brambory, laminátor, stolní lampy, boxy zásuvkové, infuzní stojany, projekční plátно, masážní vanička, minibike Christopheit, servírovací stolky Kid-man, hever, pojízdný box na nářadí, senzorické pomůcky, ruční vysavač, police do koupelen, toaletní židle, kluzné podložky.

## 5.2.2 Vyřazení a likvidace majetku

Jedná se o majetek v celkové hodnotě 1 701 624,18 Kč, a to:

- Závitnice, rozbrušovačka, pákové nůžky, vozík na odpadky, programové vybavení, matrace antidekubitní, polohovací pomůcky, kancelářské židle, křeslo klozetové, držák mopu vč. násady, hrazda s hrazdičkou k lůžku, varné konvice, židle Impuls, křesla, polohovací postele vč. matrace, mikrovlnná trouba, chladničky, monitory, nůžky akumulátorové, škrabka, chodítka, počítače, transportní křeslo, vysavač, stůl se zábranou, úklidový vozík, tiskárna, stojan na oděvy, koš bezzápachový, vozík zdravotnický, mobilní telefon.

## 5.3 Rozpis pohledávek po splatnosti

Domov Černožice, příspěvková organizace neeviduje žádné pohledávky po splatnosti.

## 6. Autoprovoz

---

Vozový park naší organizace tvoří:

- osobní automobil ŠKODA OCTAVIA 1,6, rok výroby 2008, RZ 3H85985
- osobní automobil Škoda FABIA, rok výroby 2009, RZ 4H2 3956
- jednonápravový malotraktor AGZAT 100, rok výroby 1993

Na vozovém parku byla prováděna běžná údržba našimi zaměstnanci. U vozidla ŠKODA Octavia byla provedena STK, výměna brzdových kotoučů a destiček spolu s výměnou provozních kapalin.

Osobní automobil Škoda Octavia

- celkem ujeté 9 750 km
- normovaná spotřeba 706,87 l BA 95
- skutečná spotřeba 653,7 l
- úspora 53,17 l, což je 7,52 %
- průměrná spotřeba 6,7 l na 100 km

Osobní automobil Škoda Fabia

- celkem ujeté 2 236 km
- normovaná spotřeba 111,8l NM
- skutečná spotřeba 121,8 l
- nadspotřeba 10 l, což je 8,94 %
- průměrná spotřeba 5,45 l na 100 km

Malotraktor

Spotřeba této techniky se uvádí počtem litrů na 1 hodinu práce (malotraktor 1,5 l na 1h práce). Celková spotřeba byla v roce 2024 nulová.

## 7. Veřejné zakázky

---

V roce 2024 jsme realizovali veřejnou zakázku malého rozsahu, na „ Průchozí myčku nádobí pro kuchyňský provoz“ , jejíž cena byla 426 362,50 Kč včetně DPH

V roce 2023/2024 jsme realizovali několik menších zakázek na čisticí, prací, dezinfekční a úklidové prostředky, dále na obalový materiál a léky. Tyto zakázky byly v ceně nižší než 400 000 Kč bez DPH.

## 8. Kontrolní činnost

---

### 8.1 Kontrolní činnost prováděná v organizaci

V rámci interního systému kontrol jsou vedoucími zaměstnanci prováděny kontroly dle vlastního plánu kontrol. O provedených kontrolách jsou vedeny písemné záznamy.

Finanční kontrolu v naší organizaci provádíme na základě Směrnice o vnitřním kontrolním systému a finanční kontrole v souladu se zákonem o finanční kontrole č. 320/2001 Sb.,

v platném znění a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole v platném znění. V souladu s vnitřní směrnicí realizujeme předběžnou, průběžnou a následnou kontrolu.

Cílem vnitřního kontrolního systému je dodržování právních předpisů a v souladu s nimi hospodaření s veřejnými finančními prostředky, zajištění hospodárného, efektivního a účelného výkonu činností zabezpečovaných vlastním zařízením, vyhodnocování a minimalizování provozních, finančních a případných dalších rizik vyplývajících z provozu organizace. Vnitřní kontrolní systém obsahuje průběžné sledování účetních operací při hospodaření s veřejnými prostředky, ty jsou předem projednány a odsouhlaseny příkazcem operací, správcem rozpočtu a hlavní účetní. Za rok 2024 můžeme konstatovat, že veškeré finanční a majetkové operace byly provedeny v souladu s platnými právními předpisy, veřejné prostředky byly vynaloženy hospodárně, efektivně a účelně. Závažná zjištění (§ 22 odst. 6 cit. zákona) nebyla učiněna.

## 8.2 Kontrolní činnost prováděná v zařízení jinými organizacemi

Hasičský záchranný sbor Královéhradeckého kraje, nábřeží U Přívozu 122/4, 500 03 Hradec Králové

Provedl kontrolu se zaměřením na plnění povinností stanovených předpisy o požární ochraně

Datum kontroly: 14. 10. 2024

Kontrolou bylo zjištěno, že Domov Černožice plní řádně povinnosti vyplývající ze zákona o požární ochraně ve smyslu § 31 odst. 1 písm. a) zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů. Nebyly zjištěny nedostatky.

Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR, Hořická 1710/19a, 500 02 Hradec Králové

Provedla cílenou kontrolu správnosti a oprávněnosti vykázaných zdravotních služeb odbornosti 913 – ošetrovatelská péče v sociálních službách za období 01/2023 – 12/2023 u 10 pojištěnců VZP ČR.

Datum kontroly: 26. 11. 2024

VZP ČR neshledala v šetřeném období nedostatky v poskytování zdravotní péče. V několika případech došlo k odmítnutí úhrady a to pouze v případě vyúčtování neindikovaných nebo neprůkazně dokumentovaných zdravotních služeb v šetřeném roce 2023. Zjištěné nedostatky byly řešeny pouze formou upozornění bez finančního dopadu. Odmítnuté úhrady budou odečteny z vyúčtování pojišťovny. Nejedná se o významnou částku.

## 9. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

---

Inventarizace majetku a závazků za rok 2024 proběhla dle Směrnice č. 16 Inventarizace majetku a závazků a dle Příkazu č. 1 Provedení inventarizace majetku a závazků v roce 2024. K provedení fyzické a dokladové inventury veškerého majetku a závazků byla jmenována hlavní inventarizační komise v počtu 8 osob.

Úkolem hlavní inventarizační komise bylo řízení a koordinování 5 dílčích inventarizačních komisí.

Všechny inventurní seznamy majetku byly podepsány členy inventarizační komise a odpovědnými zaměstnanci na jednotlivých úsecích. Tito zaměstnanci svým podpisem stvrdili, že předali všechny majetek k inventarizaci.

Zaměstnanci, s kterými je uzavřena dohoda o hmotné odpovědnosti stvrdili svým podpisem, že veškerý majetek předali k inventarizaci a zaúčtování.

O průběhu a výsledcích inventarizace byla sepsána „Inventarizační zpráva“.

Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

Inventarizace proběhla podle časového plánu.

Nebyla uložena žádná opatření k odstranění nedostatků.

## 10. Poděkování sponzorům

---

Domov děkuje všem dárcům, kteří přispěli v roce 2024 finančními dary.

Veškeré finanční dary ve výši 89. 800,- Kč byly přijaty do vlastnictví Královéhradeckého kraje.

### ***Poděkování patří těmto dárcům:***

Pro CleanLife s.r.o., Praha

DENTIMED s.r.o., Náchod

Jičínský Marek, Sezemice

Jičínský Pavel, Hradec Králové

Ludmila Erbsová, Černožice

Blanka Havrdová, Černožice

## 11. Poděkování všem ostatním dárcům, dobrovolníkům a studentům

---

Domov Černožice děkuje všem dárcům, dobrovolníkům a studentům.

Děkujeme Vám za vynaložené úsilí, obětavou práci a za ochotu a pomoc všude tam, kde bylo potřeba.

Děkujeme všem níže uvedeným osobám a organizacím a také děkujeme i těm, kteří zde uvedení nejsou, nicméně se nám také snažili dle svých možností pomoci.

### ***Ještě jednou Vám všem touto cestou moc děkujeme:***

- Obecní úřad Černožice
- ZŠ a MŠ Černožice
- Královéhradecký kraj
- pan Radim Žárský

V Černožicích dne 26. 2. 2025

PhDr. Martin Scháněl, Ph.D.  
ředitel