

# Zpráva o činnosti Domova důchodců Černožice za rok 2023

---



## **OBSAH:**

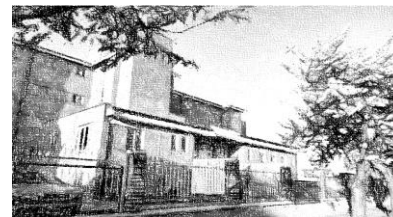
---

1. Základní údaje o organizaci .....	3
2. Přehled a plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti organizace .....	3
3. Přehled a plnění úkolů v personální oblasti .....	9
3.1 Přehled údajů o pracovním zařazení .....	9
3.2 Přehled mzdových údajů .....	9
3.3 Sumarizovaný přehled o vyplácených mimotarifních složkách .....	9
3.4 Údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců .....	10
3.5 Vzdělávání zaměstnanců .....	11
4. Přehled a plnění úkolů v oblasti hospodaření .....	12
4.1 Oblast výnosů organizace .....	13
4.2 Oblast nákladů organizace .....	13
4.3 Oblast finančního majetku .....	14
4.3.1 Stavby na bankovních účtech .....	14
4.3.2 Pokladna, peníze na cestě, ceniny .....	14
4.3.3 Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů .....	15
4.4 Oblast dotací ze státního rozpočtu .....	16
4.5 Závazné a specifické ukazatele .....	16
4.5.1 Závazné ukazatele .....	16
4.5.2 Specifické ukazatele .....	16
4.6 Investice .....	16
4.7 Podrozvahové účty .....	17
5. Přehled a plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem.....	17
5.1 Kategorizace majetku .....	17
5.2 Pořízení majetku, vyřazení a likvidace majetku .....	17
5.2.1 Pořízení majetku .....	17
5.2.2 Vyřazení a likvidace majetku .....	18
5.3 Rozpis pohledávek po splatnosti .....	18
6. Autoprovoz .....	19
7. Veřejné zakázky .....	19
8. Kontrolní činnost .....	19
8.1 Kontrolní činnost prováděná v organizaci .....	19
8.2 Kontrolní činnost prováděná v zařízení jinými organizacemi .....	20
9. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků .....	20
10. Poděkování sponzorům .....	21
11. Poděkování všem ostatním dárcům a dobrovolníkům.....	21

## 1. Základní údaje o organizaci

---

**Název:** Domov důchodců Černožice  
**Sídlo:** Revoluční 84, 503 04 Černožice  
**IČ:** 00579017  
**Zřizovatel:** Královéhradecký kraj  
**Adresa zřizovatele:** Krajský úřad Královéhradeckého kraje  
Pivovarské náměstí 1245  
500 03 Hradec Králové  
**Právní forma:** příspěvková organizace  
**Bankovní spojení:** Komerční banka 25834511/0100  
**Telefon:** 495 705 211  
**Web:** [www.doduce.cz](http://www.doduce.cz)  
**Email:** [info@doduce.cz](mailto:info@doduce.cz)



**Registrace služby:** vydaná Krajským úřadem Královéhradeckého kraje  
Služba je poskytována od 1. 1. 2007

**Druh služby:** Domovy se zvláštním režimem, identifikátor služby 3754207

Zápis v obchodním rejstříku pod číslem 684 dne 6. 8. 2003 u Krajského soudu v Hradci Králové.

## 2. Přehled a plnění úkolů v oblasti hlavní činnosti

---

Domov důchodců Černožice poskytoval v roce 2023 jeden druh pobytové sociální služby, a to **domov se zvláštním režimem**. Celková kapacita zařízení v roce 2023 činila 102 klientů.

Podle § 50 zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách, byla pobytová sociální služba domova se zvláštním režimem poskytována klientům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu chronického duševního onemocnění (Alzheimerova, vaskulární, stařecká demence nebo demencí jiného typu), kteří jsou těžce nebo úplně závislí na pomoci jiné osoby, jimž bylo onemocnění diagnostikováno odborníkem z oboru psychiatrie nebo neurologie. Jejich nepříznivá sociální situace spočívá zejména ve snížené schopnosti péče o sebe sama z důvodu poruchy vyplývající z jejich onemocnění a situaci klientů již nelze řešit v domácím prostředí ani s pomocí rodiny nebo s využitím terénních či ambulantních služeb. Služba je poskytována osobám od 40 let věku.

V průběhu roku 2023 bylo přijato celkem 191 nových žádostí do domova se zvláštním režimem. Z tohoto počtu přijatých žádostí byly 3 žádosti odmítnuty, protože žadatel

nesplňoval zákonné podmínky pro uzavření smlouvy. Do domova bylo v roce přijato 37 klientů.

V evidenci čekatelů na sociální službu DZR bylo k 31. 12. 2023 evidováno celkem 110 žadatelů o sociální službu. Všichni žadatelé v pořadníku žádají o sociální službu domova se zvláštním režimem.

Průměrná čekací doba na přijetí od vyřízení a schválení žádosti činila v roce 2023 u mužů žadatelů 3,2 měsíce a u žen žadatelek 7,4 měsíce.

ROK 2023	Domov se zvláštním režimem
Nové žádosti	191
Odmítnuté žádosti (nesplnění cílové skupiny)	3
Stav žádostí v pořadníku k 31.12.2022	110
Nástup do domova	37
Průměrná čekací doba u mužů (v měsících)	3,2
Průměrná čekací doba u žen (v měsících)	7,4

#### Struktura klientů k 31. 12. 2022

Rok 2023	Domov se zvláštním režimem
Počet klientů	100
Počet žen	79
Počet mužů	21
Průměrný věk	83,93
Úmrtí	38
Ukončení pobytu	0
Změna poskytované služby	0
Průměrná roční obložnost v %	98,84

Sktruktura klientů z hlediska míry potřeby péče druhé osoby k 31. 12. 2023 (nemusí být totožné se stupni PnP z důvodu časových lhůt vyřízení PnP)

	Lehká	Středně těžká	Těžká	Úplná
Domov se zvláštním režimem	0	7	39	54

Domov svým klientům poskytoval tyto základní činnosti

- poskytnutí ubytování
- poskytnutí stravy
- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- sociálně terapeutické činnosti
- aktivizační činnosti
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Nezbytnou součástí poskytování sociální služby je také základní sociální poradenství. Ve vztahu k zájemcům o sociální službu se jedná zejména o poskytnutí informací o naší službě, možnosti řešení aktuální nepříznivé sociální situace, doporučení jiné služby, není-li naše služba schopna řešit nepříznivou sociální situaci zájemce. Ve vztahu k žadatelům je to zejména o možnosti řešení aktuální nepříznivé sociální situace, nemůže-li ji zatím zajistit naše služba z důvodu naplněné kapacity.

Domov se zaměřuje na individuální poskytování služeb jeho obyvatelům v souladu s jejich potřebami. Nedílnou součástí je i naplňování jejich oprávněných potřeb, ochranu práv uživatelů.

Domov se v průběhu roku 2023 nadále zabýval otázkou paliativní péče v závěru života. Domov byl zapojen do dvouletého projektu zavádění Paliativní péče v pobytových sociálních službách za podpory nadačního fondu ABAKUS a v lednu 2023 získal certifikát. Více jsme se zaměřili na téma závěru života klientů se zapojením i jejich blízkých, aby bylo možné doprovodit klienta v závěru života dle jeho přání a potřeb.

V roce 2023 bylo do paliativní péče zařazeno praktickým lékařem domova nebo lékařem specialistou celkem 19 klientů.

Paliativní péče v roce 2023	
Počet zařazených klientů do PP	19
Počet zařazených mužů	3
Počet zařazených žen	16
Počet zemřelých klientů v domově	16
Počet zemřelých klientů, kteří zemřeli mimo Domov (zdrav. zařízení apod.)	1



## JAK JSME SE V DOMOVĚ MĚLI V ROCE 2023

---

### ZIMA:

V zimních měsících jsme s klienty tvořili různé výrobky k výzdobě prostředí našeho zařízení, dalšími aktivitami bylo pečení, výroba chlebičků či jednohubek apod. Proběhl i koncert s lidovými a populárními písněmi. V únoru, jako již tradičně, jsme v Domově měli masopust s maskami. V březnu jsme oslavili MDŽ, kdy všechny ženy v domově dostaly květinu. Do Domova také začal pravidelně docházet pesek v rámci canisterapie, který nás vždy potěšil. Poté jsme již vyhlíželi jarní měsíce, abychom mohli pobývat na naší zahradě a také poseděli na lavičkách nebo pod pergolou.



### JARO:

Na jaře jsme vyráběli výrobky s velikonoční tematikou a na zahradě zasadili několik květin a vyrobili hmyzí domeček. Před Velikonoci nás navštívily děti z Mateřské školy v Černožicích, které nám zazpívaly a zarecitovaly pěkné básničky. Následovaly další koncerty, kdy k nám do Domova zavítala i kapela Hradecký Šraml s velmi pěkným programem a také jsme měli v Domově kytarové ženské duo, které nám zazpívalo country a trampské písničky. Další písničky v květnu přivezly děti ze Základní umělecké školy v Jaroměři. V květnu jsme si také zacvičili s dětmi z mateřské školky. V červnu probíhaly tradiční procházky do rozkvetlé zahrady s růžemi.





## LÉTO:

Na konci června proběhl výlet do Lázní Velichovky, kde jsme po krátké procházce poseděli v kavárně a dali si něco dobrého. V letních měsících bylo krásné počasí, tak jsme měli možnost trávit více času na naší oblíbené zahradě. Vařili jsme buřty v kotlíku na zahradě a poslechli si naši oblíbenou muziku. V červenci jsme tvořili batiku a proběhlo lázeňské odpoledne, kde jsme si mohli vyzkoušet různé lázeňské procedury. V srpnu jsme uspořádali v Domově sportovní den, který prověřil sportovní schopnosti a u některých z klientů probudil i soutěživost. V rámci projektu arteterapie jsme pekli italský chléb foccacia, výsledkem bylo téměř umělecké dílo.



## PODZIM:

V září jsme měli v Domově akci Roh hojnosti, která spočívala ve vyrábění rohu ze sena a slámy, který byl naplněn sezónním ovocem a zeleninou. K této příležitosti nám zahrál i pan harmonikář. Vytvářeny byly i výrobky pro podzimní dekorace v zařízení, které se moc povedly. Pekly se štrůdly i jiné dobroty. Podzim byl letos velice teplý a krásný, tak jsme si mohli prodloužit pobyty s procházkami po zahradě. Cimbálovou muzikou nás opět po roce potěšil Orchestr Brněnského rozhlasu, který nám zahrál v již





nově vymalované jídelně. V listopadu jsme si zopakovali koncert Hradeckého Šramlu.



### ZÁVĚR ROKU:

V předvánočním čase jsme pekli perníčky a později cukroví, navštívil náš již tradičně i Mikuláš. V době adventní jsme měli v domově mnoho návštěv, byly za námi opět děti z mateřské a základní školy Černožicích. Také proběhl jeden předvánoční koncert. V letošním roce jsme měli krásný vánoční strom ve velké jídelně, který byl pokácen přímo pro náš Domov. Podíleli jsme se na vánoční výzdobě domova i pomohli se zdobením stromečků na patrech. Během vánočních svátků náš navštívili naši blízcí, společně jsme oslavili i poslední den v roce 2023 a očekáváme, co nás čeká v roce novém, s číslem 2024.





### 3. Přehled a plnění úkolů v personální oblasti

#### 3.1 Přehled údajů o pracovním zařazení k 31. 12. 2023

Pracovní zařazení	Počet
ředitel	1
rozpočtář, mzdová účetní-personalistka, účetní 2x	5
manažer kvality-sociální pracovník	0
všeobecná sestra	14
Všeobecná sestra – koordinátor paliativní péče	0
sociální pracovník	4
pracovníci v sociálních službách přímá péče	50
pracovníci v sociálních službách základní výchovná činnost	7
Kuchař	9
technický pracovník	1
Údržbář	1
Uklízeč	5
dělník prádelen	3
<b>Celkem</b>	<b>100</b>

Ke sledovanému období k 31. 12. 2023 se rovnal evidenční počet zaměstnanců 100, z toho 89 žen.

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců byl stanoven specifickým ukazatelem na 91,1 zaměstnance. Překročení o 3,3 zaměstnance bylo způsobeno vysokou dlouhodobou nemocností na úseku sociálních služeb a úseku zdravotních služeb.

#### 3.2 Přehled mzdových údajů k 31. 12. 2023

Průměrný fyzický stav	100
Průměrný přepočtený stav zaměstnanců	94,4
Průměrný hrubý plat	39 037
Průměrný tarifní plat	28 244
Průměrná platová třída	6,23
Průměrný platový stupeň	10,52
Nemocnost	11 %

#### 3.3 Sumarizovaný přehled o vyplácených mimotarifních složkách v roce 2023

Odměny	3 985 667
Osobní příplatky	2 852 625
Příplatky za vedení	713 442
Zvláštní příplatky	2 031 540
Příplatky na noc	455 155
Příplatky So a Ne	1 612 305

Příplatky svátky	800 139
Placená práce přesčas	405 851
OON	246 720
Odstupné	0

### 3.4 Údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců v roce 2023

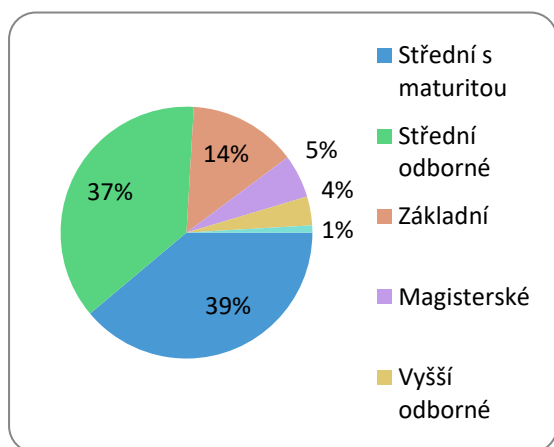
Počet nástupů zaměstnanců:

- uzavřeno 31 nových pracovních poměrů, z toho 8 dohod o provedení práce a dohod o pracovní činnosti.

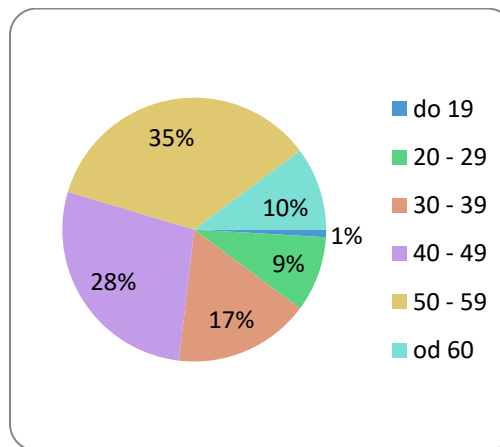
Počet výstupů zaměstnanců:

- ukončeno 21 pracovních poměrů,
- ukončeno 9 dohod o provedení práce a dohod o činnosti z toho:
  - ukončení pracovního poměru dohodou 9x
  - ukončení pracovního poměru výpovědí ze strany zaměstnance 2
  - ukončení pracovního poměru na dobu určitou 11x
  - ukončení pracovního poměru ve zkušební době 7x
  - okamžité zrušení 1x

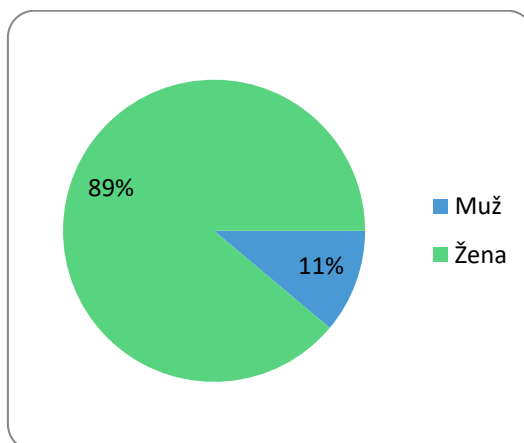
Dosažené vzdělání zaměstnanců k 31. 12. 2023



Rozložení zaměstnanců dle věku k 31. 12. 2023



Rozložení zaměstnanců dle pohlaví k 31. 12. 2023



### 3.5 Vzdělávání zaměstnanců

V rámci zvyšování kvality poskytovaných sociálních služeb dbáme na prohlubování znalostí a dovedností našich zaměstnanců prostřednictvím dalšího vzdělávání. V roce 2023 se podařilo téměř u všech zaměstnanců splnit zákonem požadovaný rozsah vzdělávání, i přes vysokou nemocnost zaměstnanců domova. Stěžejním tématem vzdělávání v roce 2023 byla alternativní a augmentativní komunikace pro práci s verbálně nekomunikujícím klientem a dále poskytování první pomoci.

Mnoho dalších vzdělávacích témat bylo řešeno individuálně v rámci prezenčního i on-line vzdělávání. Absolvovali jsme i odborné stáže v Domovech na Orlici.

**V roce 2023 se pracovníci v sociálních službách, sociální pracovníci a všeobecné sestry vzdělávali v těchto oblastech** (\*nejsou uvedeny všechny kurzy, kterých se pracovníci Domova účastnili v roce 2023 – pouze ty, kde byli 3 a více zaměstnanců):

Název vybraných vzdělávací aktivity	Počet hodin	Počet zúčastněných PSS/SP/VS/ZS	Forma vzdělávání
Workshop první pomoc pro pracovníky v sociálních službách	8	32	Akreditovaný kurz
Verbálně nekomunikující - úvod k metodám AAK	8	38	Akreditovaný kurz
Intenzivní techniky psychohygieny pro ženy v pomáhajících profesích	8	3	Akreditovaný kurz
Základy sebeobrany pro zaměstnance v sociálních službách	8	7	Akreditovaný kurz
Reminiscenční terapie v podmínkách sociálních služeb	8	3	Ostatní vzdělávání
Trénování mozku a paměti pro zlepšení kognitivních funkcí	8	9	Akreditovaný kurz
Základy leadershipu v sociálních službách	16	3	Akreditovaný kurz
Stáž v Domově na Orlici	8	5	Ostatní vzdělávání
Úvod do komunikace a specifik práce s osobami s demencí	8	5	Akreditovaný kurz
Vybrané kapitoly z mobilní specializované paliativní péče	5	11	konference

V roce 2023 se ředitel, vedoucí úseku zdravotních služeb, vedoucí úseku sociálních služeb a vedoucí úseku sociální práce vzdělávali v těchto oblastech:

Oblast vzdělávací aktivity	Ředitel	Vedoucí úseku ZS	Vedoucí úseku SP	Vedoucí úseku SS
Alternativní a augmentativní komunikace		X	X	



Základy leadershipu v sociálních službách				X
Case management			X	
Workshop motivace				X
Paliativní péče - kazuistiky		X		

V Domově důchodců Černožice v roce 2023 v rámci rozvoje a vzdělávání zaměstnanců v Domově proběhlo i několik interních školení a ostatního vzdělávání na témata: zavádění paliativní péče v domově – otázky a odpovědi, práva klientů a etický kodex organizace, požární ochrana a bezpečnost práce. V domově v roce 2023 probíhala i skupinová supervize, která probíhala ve 4 skupinách (úsek SS – pracovníci přímé péče 1. patro, úsek ZS, úsek SP – skupina pro sociální pracovníky, skupina pro aktivizační pracovníce).

Zaměstnanci ekonomického úseku se zúčastnili webinářů k zákoníku práce, k vedení účetnictví, zdaňování příjmů ze závislé činnosti a obsluhu mzdového programu.

Zaměstnanci stravovacího úseku absolvovali školení – Nové trendy v moderním vaření a hyg. minimum – zásady osobní a provozní hygieny, povinnosti držitele zdravotního průkazu, zásady hygienického čištění a dezinfekce, alimentární nákazy dle zákona č. 258/2000 Sb.

Vedoucí stravovacího úseku se zúčastnila školení - moderní kuchyně, objednávání a výdej stravy v CYGNUSU, jak na sklady, docházka a evidence odpracované doby.

Zaměstnanci technického úseku absolvovali proškolení zaměřená na konkrétní oblast své práce a dále byli proškoleni a prakticky seznámeni s používáním dezinfekčních prostředků a bezpečnost práce při používání pracích prostředků, obsluze praček a používání OOPP.

Řidiči referenti absolvovali školení v souladu s platnými předpisy.

Zaškolení nových zaměstnanců bylo prováděno podle vnitřní metodiky pro zaškolení nových zaměstnanců.

#### 4. Přehled a plnění úkolů v oblasti hospodaření

Rozvaha k 31. 12. 2023	v Kč
Aktiva celkem	169 150 962,22
Pasiva celkem	169 150 962,22

Hospodářský výsledek k 31. 12. 2023	0 Kč
Náklady celkem	87 010 806,01
Výnosy celkem	87 270 970,45
Hospodářský výsledek k 31. 12. 2023	260 164,44

<b>Transfery v roce 2023</b>	<b>v Kč</b>
Příspěvek na provoz od zřizovatele	8 073 390,00
Dotace MPSV	28 066 161,00

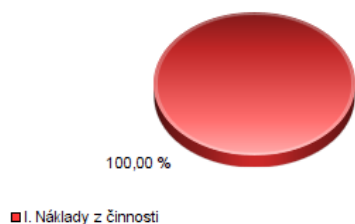
#### 4.1 Oblast výnosů organizace v roce 2023

<b>Název účtu</b>	<b>Kč/rok</b>
Výnosy z prodeje služeb-úhrada za pobyt (602)	9 729 795,00
Výnosy z prodeje služeb-úhrada za stravu (602)	8 257 014,00
Výnosy z prodeje služeb-příspěvky na péči (602)	20 156 068,00
Výnosy z prodeje služeb-zdravotní pojišťovny (602)	11 134 393,38
Výnosy z prodeje služeb-stravování zaměstnanců a ostatních (602)	570 689,00
Výnosy z pronájmu-nebytové prostory, pozemky, automat (603)	98 323,43
Výnosy z prodeje DHM (646)	8 000,00
Čerpání fondů (648)	36 764,00
Ostatní výnosy činnosti (649)	114 424,31
Úroky (662)	660 090,53
Výnosy-příspěvek na provoz od zřizovatele (672)	8 073 390,00
Výnosy-dotace MPSV (672)	28 066 161,00
Výnosy-transfery časové rozlišení (672)	365 857,80
<b>Výnosy celkem</b>	<b>87 270 970,45</b>

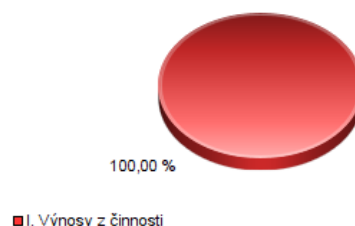
#### 4.2. Oblast nákladů organizace v roce 2023

<b>Název účtu</b>	<b>Kč/rok</b>
Spotřeba materiálu (501)	8 937 320,92
Spotřeba energie (502)	3 349 139,43
Opravy a udržování (511)	1 895 774,93
Cestovné (512)	148 771,00
Náklady na reprezentaci (513)	5 964,00
Ostatní služby (518)	5 492 813,41
Mzdové náklady (521)	44 463 979,00
Zákonné sociální pojištění (524)	14 521 935,00
Jiné sociální pojištění (525)	178 844,31
Zákonné sociální náklady (527)	1 446 754,30
Daň silniční (531)	0,00
Jiné daně a poplatky (538)	2 725,00
Ostatní náklady z činnosti (549)	374 006,87
Odpisy dlouhodobého majetku (551)	2 026 995,00
Náklady z dr. dlouhodobého hmotného majetku (558)	4 165 197,11
Kurzové ztráty (563)	585,73
<b>Náklady celkem</b>	<b>87 010 806,01</b>

### Struktura nákladů dle účtových skupin



### Struktura výnosů dle účtových skupin



#### Porovnání nákladů a výnosů po zdanění

I. Náklady z činnosti	33 568,43
II. Finanční náklady	0,00
III. Náklady na transfery	0,00
V. Daň z příjmů	0,00
<b>Náklady</b>	<b>33 568,43</b>
I. Výnosy z činnosti	98 323,43
II. Finanční výnosy	0,00
IV. Výnosy z transferů	0,00
<b>Výnosy</b>	<b>98 323,43</b>

## 4.3 Oblast finančního majetku

### 4.3.1 Stavy na bankovních účtech

Název účtu	Stav k 31.12.2023
Běžný účet – provozní (241 0001)	4 177 660,79
Běžný účet – provozní (403) transfery	2 252 872,55
Běžný účet – investiční fond (416)	1 854 604,33
Běžný účet – rezervní fond (414)	647 725,34
Běžný účet – fond odměn (411)	160 000,00
<b>Celkem (241 0001)</b>	<b>9 092 863,01</b>
Běžný účet – fond kulturních a sociálních potřeb (243 0001)	286 653,42
Ostatní běžný účet – depozitní (245 0001)	5 696 847,56

### 4.3.2 Pokladna, peníze na cestě, ceniny

Název účtu	Stav k 31.12.2023
Pokladna-provozní (261 0001)	47 825,00
Pokladna-depozitní (261 0002)	4 830,00
Peníze na cestě (262 0001)	0,00



#### 4.3.3 Přehled o tvorbě a čerpání peněžních fondů (v Kč)

##### Účet 411 - Fond odměn

Stav k 1. 1. 2023	160 000,00
Příjmy	0,00
Výdaje	0,00
Zůstatek k 31. 12. 2023	160 000,00

Fond odměn je kryt běžným účtem **241 0001 (411)**.

##### Účet 412 - Fond kulturních a sociálních potřeb

Stav k 1. 1. 2023	478 763,10
Příjmy - základní příděl mzdových prostředků	884 345,18
Výdaje - příspěvek na stravování	147 776,00
Výdaje - čerpání příspěvku (rekreace)	518 972,00
Výdaje - čerpání příspěvku (kult., sport, masáže)	166 334,00
Výdaje - čerpání příspěvku (brýle, vitamíny)	139 556,00
Výdaje - dary k výročí	16 000,00
Výdaje - kulturní akce pro zaměstnance	0,00
Zůstatek k 31. 12. 2023	374 470,28

FKSP je kryt běžným účtem **243 0001**.

Rozdíl mezi účty 243 0001 a 412 činí **87 816,86 Kč** a je způsoben:

- základní příděl mzdových prostředků do FKSP 12/2023 103 160,86 Kč
- příspěvek na stravné zaměstnanců z FKSP 12/2023 11 344,00 Kč
- dary k výročí 12/2023 4 000,00 Kč

##### Účet 414 - Rezervní fond

Stav k 1. 1. 2023	592 489,34
Příjmy - finanční dary	92 000,00
Výdaje - čerpání účelových darů	0
Výdaje - čerpání aktivizace klientů	36 764,00
Zůstatek k 31. 12. 2023	647 725,34

Rezervní fond je kryt účtem **241 0001 (414)**.

##### Účet 416 - Fond reprodukce majetku (IF)

Stav k 1. 1. 2023	1 522 377,13
Příjmy - tvorba z odpisů	1 661 137,20
Příjmy - dotace na nákup zařízení	0,00
Výdaje - technické zhodnocení	0,00
Výdaje - odvod do rozpočtu zřizovatele	1 328 910,00
Výdaje - oprava majetku	0,00
Zůstatek k 31. 12. 2023	1 854 604,33

Fond reprodukce majetku je kryt účtem **241 0001 (416)**.

#### 4.4 Oblast dotací ze státního rozpočtu

V roce 2023 obdržela naše organizace dotace od MPSV v celkové výši 28 066 161,- Kč. Dotace od MPSV ve výši 28 066 161,- Kč byla vyčerpána na mzdové náklady včetně zdravotního a sociálního pojištění.

Vyúčtování čerpání dotací bylo provedeno v daném termínu.

Kontrolu čerpání dotací a kontrolu správnosti a úplnosti účetnictví provádí auditorská firma Auditea s.r.o., Krátká 207, 289 06 Sány.

Přehled dotací za rok 2023	
Dotace MPSV mzdy	28 066 161,00

#### 4.5 Závazné a specifické ukazatele

##### 4.5.1 Závazné ukazatele

Ukazatel	Schválený rozpočet v Kč	Rozpočet změny v Kč	Skutečnost v Kč
Příspěvek na provoz	10 137 630,00	-2 064 240	8 073 390,00
Odvod z investičního fondu	1 328 910,00		1 328 910,00

Příspěvek na provoz byl v roce 2023 třikrát změněn.

- 27. 03. 2023 byl navýšen o 900 000 Kč
- 31. 10. 2023 byl snížen o 2 164 240 Kč
- 12. 12. 2023 byl snížen o 800 000 Kč

Odvod z investičního fondu do rozpočtu zřizovatele byl splněn dle původního stanoveného závazného ukazatele.

##### 4.5.2 Specifické ukazatele

- Stanovený limit mzdových prostředků ve výši 44 464 000 Kč byl dodržen.
- Průměrný přepočtený počet zaměstnanců byl stanoven na 91,1
- Stanovený limit výdajů na pohoštění a dary ve výši 6 000,00 Kč byl dodržen.
- Kapacita zařízení 102 klientů nebyla překročena.

#### 4.6 Investice

V roce 2023 jsme neobdrželi od zřizovatele příspěvek z FRR.

#### 4.7 Podrozvahové účty (v Kč)

Název účtu	Stav k 1. 1. 2023	Stav k 31. 12. 2023
Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek (901 0300)	247 328,53	244 764,61
Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek (902 0300)	2 594 852,32	2 558 414,75

Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva-věcná depozita (994 0300)	18,00	22,00
Vyrovňovací účet k podrozvahovým účtům (999)	2 842 162,85	2 803 157,36

## 5. Přehled a plnění úkolů v oblasti nakládání s majetkem

### 5.1 Kategorizace majetku

Název účtu	Stav k 1. 1. 2023	Stav k 31. 12. 2023
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	219 417,16	219 417,16
Stavby (021)	164 528 119,64	164 528 119,64
Dlouhodobý hmotný majetek (022)	10 186 459,55	10 186 459,55
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	19 375 780,31	23 003 741,40
Oprávký k drobnému nehmotnému majetku (078)	219 417,16	219 417,16
Oprávký ke stavbám (081)	15 870 647,64	17 457 143,64
Oprávký k dlouhodobému hmotnému majetku (082)	6 349 254,87	6 789 753,87
Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	19 375 780,31	23 003 741,40
Pozemky (031)	1 162 856,64	1 162 856,64
Umělecká díla a předměty (032)	465 130,50	465 130,50
Jmění účetní jednotky (401)	122 146 033,54	120 484 896,34
Transfery na pořízení dlouhodobého majetku (403)	31 976 630,28	31 610 772,48
Účet třídy 0	154 122 663,82	152 095 668,82

### 5.2. Pořízení majetku, vyřazení a likvidace majetku

#### 5.2.1 Pořízení majetku

V období roku 2023 byl pořízen níže uvedený majetek.

#### Účet 021 Stavby

V roce 2023 na účtu 021 nedošlo k žádnému navýšení.

#### Účet 022 – Dlouhodobý hmotný majetek

V roce 2023 na účtu 022 nedošlo k žádnému navýšení.

#### Účet 028 Drobný dlouhodobý hmotný majetek

V průběhu roku 2023 byl pořízen majetek v ceně 4 165 197,11 Kč, a to:

Polohovací křesla mechanická Elysee, sedačka třímístná, úložná skříň, sprchovací vozík Ocean, zvedák Birdie, zvedací závěsy s otvorem na toaletu, antidekubitní matrace,



matrace do sprchovacího lůžka, čističky vzduchu, sušič Elektrolux, motomed, rotoped, mechanické vozíky Action, úklidové vozíky, bezzápachové koše OdoCare, kompresory k matracím CliniCare, zdravotnické vozíky, garáže-ocelová konstrukce, robotický vysavač, šasi Lenovo, skříň QNAP, koncentrátor kyslíku, vozík paletový, nářadí do dílny, chladničky, robot kuchyňský, vozíky transportní etážové, mixer ponorný ruční, thermomix, podstavec pod krouhač zeleniny, nerezové várnice, termosy nerez s výpustným kohoutem, nádobí do kuchyně, desky pracovní-nerez, váha kuchyňská, regály Varimo, drátěný koš na prádlo, kryty na topení, židle, nábytek do jídelny, kancelářské židle, pracovní stoly, křesla Rubico, osvěžovače vzduchu, houpací lavice, reprobedna, mobilní telefony, skartovačka, nástěnné hodiny, výpočetní technika a další.

#### Účet 018 Drobný dlouhodobý nehmotný majetek nad 7 000,- Kč

V roce 2023 na účtu 018 nedošlo k žádnému navýšení.

#### Účet 901 Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek

V roce 2023 byl nakoupen nehmotný majetek v celkové částce 11 280,- Kč, a to:

- Zakoupení 2 ks programového vybavení Microsoft Office 2021.

#### Účet 902 Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek

V průběhu roku 2023 byl pořízen majetek v ceně 61 102,78 Kč, a to:

- Hrazdy s hrazdičkou k poloh. lůžku, tonometry, děrované plechy k radiátoru, děrovaný plech k nábytku, knihovna malá, radiomagnetofon Hyundai, značka dopravní s podstavcem, servírovací stolky, mikrovlnná trouba, žehličky, stojan na disky, nástroj na čištění kostičkovačů, hrnec nízký 3x, ocilka, kusový koberec, nástěnné hodiny.

### 5.2.2 Vyřazení a likvidace majetku

Jedná se o majetek v celkové hodnotě 648 620,29 Kč, a to:

- Židle Cora-koženka, dvoužidle IMPULS, matrace, antidekubitní matrace, toaletní židle, kancelářská židle, koš odpadkový s popelníkem, zásobník na ručníky, box úložný na podsedačky, ventilátor stojanový, vozík na odpadky, vozík mechanický repasovaný, vozík na špinavé prádlo, vozík na inkontinentní pomůcky, vědro, otvírák na konzervy, varné konvice, počítače, tiskárny, mobilní telefony, transportní křesla SELLA, kompresory k matraci, chladničky a mraznice, výdejní vozík, gravitační nářezový stroj MIRRA, fén na vlasy, pr. vybavení Office 2007 a 2013, skartovačka, odsávačka, tonometry, teploměry, pulzní oxymetr, rám pro ruční tkání, míč GYMY, polohovací lůžka včetně matrace, postele, hrazdy + hrazdičky k postelím, koš bezzápachový, vlek za malotraktor.

### 5.3 Rozpis pohledávek po splatnosti

Domov důchodců Černožice neeviduje žádné pohledávky po splatnosti.

## 6. Autoprovoz

---

Vozový park naší organizace tvoří:

- osobní automobil ŠKODA OCTAVIA 1,6, rok výroby 2008, RZ 3H85985
- osobní automobil Škoda FABIA, rok výroby 2009, RZ 4H2 3956
- jednonápravový malotraktor AGZAT 100, rok výroby 1993

Na vozovém parku byla prováděna běžná údržba našimi zaměstnanci. U vozidla ŠKODA FABIA a přívěsu za osobní automobil byla provedena STK. U obou automobilů byl proveden servis s výměnou provozních kapalin specializovaným servisem.

Osobní automobil Škoda Octavia

- celkem ujeté 10 620 km
- normovaná spotřeba 766,99 l BA 95
- skutečná spotřeba 711,9 l
- úspora 58 l, což je 7,5 %
- průměrná spotřeba 6,7 l na 100 km

Osobní automobil Škoda Fabia

- celkem ujeté 1788 km
- normovaná spotřeba 89,4 l NM
- skutečná spotřeba 113,9 l
- nadspotřeba 24,5 l, což je 27,4 %
- průměrná spotřeba 6,4 l na 100 km

Malotraktor

Spotřeba této techniky se uvádí počtem litrů na 1 hodinu práce (malotraktor 1,5 l na 1h práce). Celková spotřeba byla v roce 2023 nulová.

## 7. Veřejné zakázky

---

V roce 2023 jsme nerealizovali žádnou veřejnou zakázku, jejíž cena by překročila 400 000 Kč bez DPH.

## 8. Kontrolní činnost

---

### 8.1 Kontrolní činnost prováděná v organizaci

V rámci interního systému kontrol jsou vedoucími zaměstnanci prováděny kontroly dle vlastního plánu kontrol. O provedených kontrolách jsou vedeny písemné záznamy.

Finanční kontrolu v naší organizaci provádíme na základě Směrnice o vnitřním kontrolním systému a finanční kontrole v souladu se zákonem o finanční kontrole č. 320/2001 Sb., v platném znění a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole v platném znění. V souladu s vnitřní směrní realizujeme předběžnou, průběžnou a následnou kontrolu.

Cílem vnitřního kontrolního systému je dodržování právních předpisů a v souladu s nimi hospodaření s veřejnými finančními prostředky, zajištění hospodárného, efektivního a účelného výkonu činností zabezpečovaných vlastním zařízením, vyhodnocování a minimalizování provozních, finančních a případných dalších rizik vyplývajících z provozu organizace. Vnitřní kontrolní systém obsahuje průběžné sledování účetních operací při hospodaření s veřejnými prostředky, ty jsou předem projednány a odsouhlaseny příkazcem operací, správcem rozpočtu a hlavní účetní. Za rok 2023 můžeme konstatovat, že veškeré finanční a majetkové operace byly provedeny v souladu s platnými právními předpisy, veřejné prostředky byly vynaloženy hospodárně, efektivně a účelně. Závažná zjištění (§ 22 odst. 6 cit. zákona) nebyla učiněna.

## 8.2 Kontrolní činnost prováděná v zařízení jinými organizacemi

Krajská hygienická stanice Královéhradeckého kraje se sídlem v Hradci Králové, Habrmanova 19/1, 502 02 Hradec Králové:

Provedla kontrolu se zaměřením na plnění povinností stanovených pro provozovatele potravinářského podniku provozujícího stravovací službu nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin, v platném znění a dalších nařízeních.

Datum kontroly: 24. 10. 2023

Kontrolou byly zjištěny nedostatky, které byly na místě odstraněny. U kuchyňského robotu byl následně proveden nový nátěr. (starý se olupoval). Fotodokumentace o opravě nátěru byla zaslána na KHS.

Královéhradecký kraj, Pivovarské náměstí 1245, 500 03 Hradec Králové:

Provedl veřejnosprávní kontrolu se zaměřením na kontrolu cestovních náhrad a FKSP v roce 2022 a I. Pololetí 2023.

Datum kontroly: 27. 11. 2023

Kontrola doporučila odstranit drobné formální nedostatky v cestovních náhradách. Zaměstnanci byli poučeni o nutnosti dbát na správnost a přehlednost vyplněných cestovních příkazů.

## 9. Informace o výsledku inventarizace majetku a závazků

---

Inventarizace majetku a závazků za rok 2023 proběhla dle Směrnice č. 16 Inventarizace majetku a závazků a dle Příkazu č. 1 Provedení inventarizace majetku a závazků v roce 2023. K provedení fyzické a dokladové inventury veškerého majetku a závazků byla jmenována hlavní inventarizační komise v počtu 8 osob.

Úkolem hlavní inventarizační komise bylo řízení a koordinování 5 dílčích inventarizačních komisí.

Všechny inventurní seznamy majetku byly podepsány členy inventarizační komise a odpovědnými zaměstnanci na jednotlivých úsecích. Tito zaměstnanci svým podpisem stvrdili, že předali všechny majetek k inventarizaci.

Zaměstnanci, s kterými je uzavřena dohoda o hmotné odpovědnosti stvrdili svým podpisem, že veškerý majetek předali k inventarizaci a zaúčtování.

O průběhu a výsledcích inventarizace byla sepsána „Inventarizační zpráva“.



Nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly.  
Inventarizace proběhla podle časového plánu.  
Nebyla uložena žádná opatření k odstranění nedostatků.

## 10. Poděkování sponzorům

---

Domov děkuje všem dárcům, kteří přispěli v roce 2023 finančními dary.  
Veškeré finanční dary ve výši 92. 000,- Kč byly přijaty do vlastnictví Královéhradeckého kraje.

### ***Poděkování patří těmto dárcům:***

Pro CleanLife s.r.o., Praha  
DENTIMED s.r.o., Náchod  
CHRISTEYNS s.r.o., Odry  
SIVAK medical technology s.r.o., Hradec Králové  
MePro Trading, s.r.o., Praha  
Stamed s.r.o., Zruč-Senec  
LINET spol s r.o., Slaný  
Dohnal Jaroslav, Jaroměř  
Štěpánková Jaroslava, Praha  
Jičínský Marek, Sezemice  
Jičínský Pavel, Hradec Králové  
Jírovec Vladimír, Hradec Králové

## 11. Poděkování všem ostatním dárcům, dobrovolníkům a studentům

---

Domov důchodců Černožice děkuje všem dárcům a dobrovolníkům.  
Děkujeme Vám za vynaložené úsilí, obětavou práci a za ochotu a pomoc všude tam, kde bylo potřeba.

Děkujeme všem níže uvedeným osobám a organizacím a také děkujeme i těm, kteří zde uvedení nejsou, nicméně se nám také snažili dle svých možností pomoci.

### ***Ještě jednou Vám všem touto cestou moc děkujeme:***

- Obecní úřad Černožice
- Královéhradecký kraj
- ZŠ Mandysova Hradec Králové
- ZŠ Čeperka
- AG FOODS Group a.s., Brno
- paní Renata Hermanová
- pan Radim Žárský

V Černožicích dne 26. 2. 2024

PhDr. Martin Scháněl, Ph.D.  
ředitel